



SPOPA

Sistema de Prácticas y Pasantías

**Manual de Usuario: Administrador
Entidad**

INTRODUCCIÓN

SPOPA, es una herramienta web que brinda la Universidad Nacional de Colombia con apoyo de la Dirección Académica Sede Bogotá, que facilita la administración y gestión del proceso de práctica y/o pasantía a los roles interesados del proceso.

Este usuario es el interesado en vincular el talento humano de la Universidad y utiliza el sistema para publicar ofertas de prácticas y pasantías, ver las hojas de vida de los estudiantes interesados y coordinar el seguimiento a los estudiantes seleccionados.

ADMINISTRADOR ENTIDAD

A continuación se listan las funciones principales de éste rol en el sistema.

Registrarse

Recuperar
Contraseña

Administración
de Usuarios

Administración de
Convocatorias

Proceso de
Selección



Actualización a la Identidad Visual de la Universidad

Antes

Ahora

The screenshot shows the old website interface. At the top, it features the Universidad Nacional de Colombia logo and the text 'Dirección Académica Sistema de Prácticas y Pasantías'. Below this is a navigation bar with 'Inicio', '2020 UN - COMOP', and 'Miguel Cárdenas'. The main heading reads 'Bienvenidos al Sistema de Información de Prácticas o Pasantías'. A large image of a university building is on the left. On the right, there is a login form titled 'Ingreso' with fields for 'Usuario', 'Contraseña', 'Rol', and 'Colección', and an 'Ingresar' button. Below the form is a 'Registro de empresa AQUÍ' link and a '¿Olvidó su contraseña?' link. At the bottom, there are three buttons: 'Estudiantes', 'Empresas', and 'Nosotros'. The footer contains the text: 'SPOPA o "Sistema de prácticas o pasantías" es una herramienta web que brinda la

The screenshot shows the updated website interface. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Pasantías', 'Empresas', 'Egresados', 'Gestión', 'Administración', and 'ES'. The URL is 'spopa.unal.edu.co'. The main heading is 'Sistema de Prácticas y Pasantías' with the SPOPA logo. Below the heading is a login form with fields for 'Usuario' and 'Contraseña', a '¿Olvidó su contraseña?' link, and 'Ingresar' and 'Registro de empresa AQUÍ' buttons. To the right is a large image of a university building. Below the image is a paragraph: 'SPOPA o "Sistema de prácticas o pasantías" es una herramienta web que brinda la Universidad Nacional de Colombia con apoyo de la Dirección Académica Sede Bogotá, que facilita la administración y ayuda a gestionar el proceso de práctica y/o pasantía a todos los roles interesados del proceso.' Below this are links for 'Empresas' and 'Estudiantes'. The footer contains contact information, including 'Régimen legal', 'Filiación', 'Contacto', 'Mapa del sitio', and 'Agencia de desarrollo de sistemas'.



Registro de entidades

The screenshot shows the SPOPA website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Universidad Nacional de Colombia and the text 'spopa.unal.edu.co'. Below this, the main heading reads 'Sistema de Prácticas y Pasantías SPOPA'. The central focus is the 'Registro de Entidades' form. The form is divided into two main sections: 'Información de la entidad' and 'Información Personal'. The 'Información de la entidad' section includes fields for 'Nombre Social', 'NIT', 'Ingresos mensuales', 'Municipio', 'Ciudad', 'Departamento', 'Tipo de entidad', and 'Sector'. The 'Información Personal' section includes fields for 'Identificación', 'Nombre', 'Código postal', 'Dirección', 'Teléfono', 'Correo electrónico', and 'Código de verificación'. A blue box on the left side of the form highlights the 'Iniciar sesión' and 'Registrar la empresa aquí' buttons. A blue box on the right side of the form highlights the 'Nombre Social' field. A blue box at the bottom left of the form highlights the 'Identificación' field. A blue box at the bottom right of the form highlights the 'Código de verificación' field. A blue box at the bottom center of the form highlights the 'Código de verificación' field.

1. Para hacer uso de la plataforma basta con hacer clic en el botón de registro y completar el formulario que se mostrará a continuación.

2. Los campos marcados en el formulario (*) son obligatorios



1. Para recuperar la contraseña hay que hacer clic en uno de los sitios designados para habilitar la ventana de restauración de contraseña.

¿Olvidó su contraseña?

* Ingrese su correo:

Enviar

Esta funcionalidad es exclusiva para empresas!

Título sesión

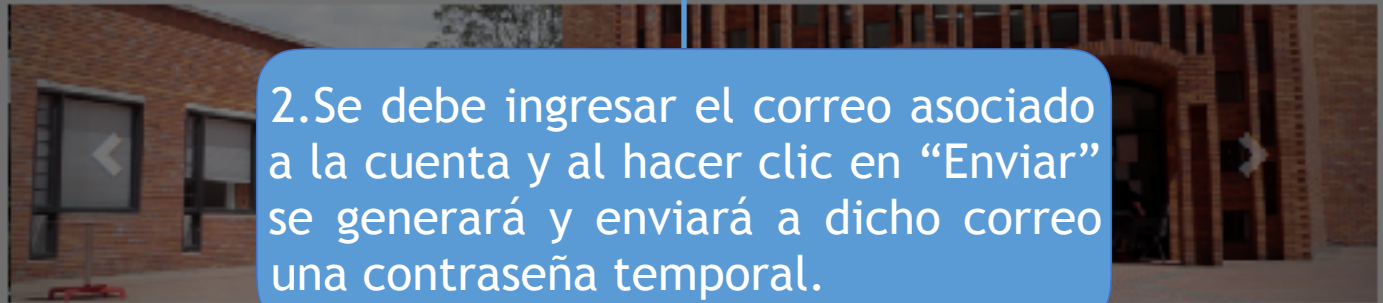
Usuario:

contraseña:

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Iniciar Registro de empresas AQUÍ

2. Se debe ingresar el correo asociado a la cuenta y al hacer clic en “Enviar” se generará y enviará a dicho correo una contraseña temporal.



SPOPA o "Sistema de prácticas o pasantías" es una herramienta web que brinda la Universidad Nacional de Colombia con apoyo de la Dirección Académica Sede Bogotá, que facilita la administración y ayuda a gestionar el proceso de práctica y/o pasantía a todos los roles interesados del proceso.

Empresas

Si eres de una entidad y estas interesado en practicantes y/o pasantes de la Universidad Nacional de Colombia Sede Bogotá, estas en el lugar indicado!!! SPOPA es una plataforma web que te facilita la solicitud y selección de practicantes y/o pasantes de la Universidad Nacional Sede Bogotá de una forma fácil y confiable, sólo tienes que registrar la empresa con sus datos básicos y un usuario de contacto e inmediatamente con ese mismo usuario puedes empezar a enviar las solicitudes que necesites.

[¿Olvidó su contraseña?](#)



Crear Convocatoria

1. Para crear y publicar convocatorias es necesario hacer clic en la pestaña "Crear Convocatoria" que llevará a un formulario donde se debe ingresar la información requerida.

2. Se debe seleccionar los Programas Curriculares a cuyos estudiantes va dirigida la convocatoria y posteriormente ingresar la información solicitada en

UNIVERSIDAD NACIONAL spepa.una.edu.co

Para desplegar y seleccionar los programas curriculares, por favor, dar clic en el triángulo correspondiente.

Seleccionando Programa Académico

- SEDE BOGOTÁ
 - FACULTAD DE AGRONOMÍA BOGOTÁ
 - FACULTAD DE ARTES BOGOTÁ
 - FACULTAD DE CIENCIAS BOGOTÁ
 - FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS BOGOTÁ
 - FACULTAD DE DERECHO, CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES BOGOTÁ
 - FACULTAD DE INGENIERÍA BOGOTÁ
 - FACULTAD DE MEDICINA BOGOTÁ
- SEDE MECULLÍN
- SEDE PALMIRA
 - FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

Todos los campos marcados con * son requeridos.

Información de la Convocatoria

* Título:

* Rango: * Rango académico:

* Área:

* Horas: * Vacantes:

Confidencial

* Tipo Convocatoria: Horario flexible

* Perfil requerido: * Título de Actividades:

* Descripción de las actividades a realizar:



1. Para administrar las convocatorias creadas, revisar y evaluar los estudiantes que aplicaron a ellas se debe ingresar a la pestaña "Selección Estudiantes".

2. El botón "Ver", amplía Ventana, permitiendo ver quienes Aplican a la

3. "Ver": Abre una pestaña visualizando la hv del estudiante

7. El botón "Descargar Zip", descarga una carpeta comprimida que contiene todas las hojas de vida de los aplicables de dicha convocatoria.

4. "Descargar": Descarga la hv del estudiante

8. El botón "Cancelar", elimina la convocatoria.

5. "Aceptar", "Rechazar" evaluar la aptitud de un estudiante (según su hv) para aplicar a una convocatoria.

6. Una vez ha sido Aceptado un estudiante, la empresa debe actualizar su estado en el sistema

Selección de estudiantes						
	Título	Cargo	Estado	Cierre de convocatoria	Inicio de actividades	Cancelar
	Parcial Test	None At None	Preselección			
	Asfido	Estudiante	Cerrada	May 31 2017	Jun 08 2017	
			Cerrada	May 09 2017	May 18 2017	
			Cerrada	Abr 21 2017	Abr 28 2017	
			Cerrada	Abr 07 2017	Abr 08 2017	
	Testconceal	Testcargos	Cancelada	Mar 25 2017	Mar 30 2017	
	Testdo		Cerrada	Feb 17 2017		
	Pmaha	Pmaha	Cerrada	Feb 03 2017		

Selección de estudiantes						
	Título	Cargo	Estado	Cierre de convocatoria	Inicio de actividades	Cancelar
	Parcial Test	None At None	Preselección	Ago 08 2017	Oct 18 2017	
Nombres y Apellidos		Estado		Hoja de vida		Aceptar / No Aceptar
David Monsalve Henao		Interesado				



1. La pestaña “Usuarios” accede a su funcionalidad que permite crear más cuentas y asociarlas a la compañía para que varias personas puedan gestionar las convocatorias y estudiantes.

Usuarios				
Nombres	Apellidos	Usuario	Email	Eliminar
YRISON	GARCIA	virtual2	yrdgarrlagn@gmail.com	
YRISON	GARCIA	virtual4	yrdgarrlagn@gmail.com	

Todos los campos marcados con * son requeridos.

3. “Eliminar” borra un usuario previamente creado.

2. Para crear un usuario se debe llenar el formulario con la información requerida.

Crear usuario

Información general

*Nombre:

*Apellido:

*Cargo:

*Dirección:

*Teléfono 1: ext:

Teléfono 2: ext:

*Usuario:

*Email:

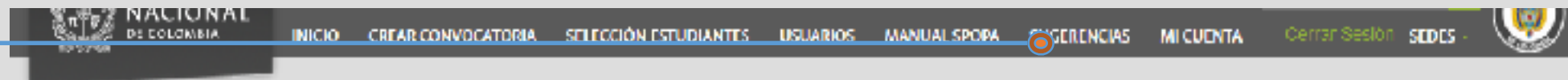
*Contraseña:

*Confirmar Contraseña:

Registrar



Contacto



1. La pestaña “Sugerencias” permite acceder a un sencillo formulario donde se pueden registrar Reportes o Sugerencias relacionadas al Sistema.

Reportes y Sugerencias

Reporte o sugerencia de

Ingrese el mensaje de validación de la imagen

Enviar

2. El contenido del formulario será enviado via Correo Electrónico una vez se haga clic en el botón “Enviar”.



A partir del día 27 de Junio de 2017 podrá encontrar la nueva imagen de la plataforma en funcionamiento.

www.spopa.unal.edu.co

Dudas, comentarios o sugerencias:

spopa_nal@unal.edu.co

GRACIAS.