

Informe proceso de
autoevaluación
2011

Programa Curricular de Contaduría Pública



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA
SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA PÚBLICA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

PROGRAMA CURRICULAR DE CONTADURÍA PÚBLICA

PLAN DE ACCIONES Y MEJORAMIENTO 2011 - 2020

Bogotá. Octubre 2011



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
SEDE BOGOTÁ
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
PROGRAMA CURRICULAR DE CONTADURÍA PÚBLICA

PLAN DE MEJORAMIENTO 2011

Desde el año 2010, el Programa Curricular de Contaduría Pública ha venido adelantando su proceso de autoevaluación para el período 2007-2011, convocando a toda la comunidad de profesores, estudiantes, personal administrativo, egresados, empleadores para que participen en la construcción colectiva del informe respectivo, a revisar el cumplimiento de las acciones de mejora implementadas y a diseñar nuevas estrategias que contribuyan al logro de la excelencia académica del programa.

Con base en el diagnóstico realizado, se ha publicado el Informe de Autoevaluación del Programa Curricular de Contaduría Pública en junio de 2011, a partir del cual se ha diseñado el Plan de Mejoramiento que permita fortalecer aquellos procesos en los que se han detectado oportunidades de mayor desarrollo y que conduzcan al logro de su visión de largo plazo.

El horizonte para el cual se ha planteado la estrategia de desarrollo del programa es el período 2011-2020, acompañado de la revisión continua de su contenido e inclusión de los ajustes que se consideren necesarios en el respectivo proceso de seguimiento.

1. Misión y Visión del Programa Curricular de Contaduría Pública.

En el marco de la estructura misional de la Universidad Nacional de Colombia, se ha definido la Misión y Visión para el programa, elementos básicos de referencia para el diseño del plan de mejoramiento:

MISIÓN:

“Formar integralmente Contadores Públicos con valores éticos y humanistas, reflexión crítica y responsabilidad social. El Programa tiene la responsabilidad de diseñar un currículo dinámico que permita generar competencias investigativas en temas contables con un enfoque glocal (global y local) e interdisciplinario en ciencias económicas con el fin de contribuir con la elaboración del proyecto de nación a través del aporte y tratamiento de las problemáticas contables del país”

VISIÓN:

“En el año 2017 el Programa de Contaduría Pública de la Universidad Nacional de Colombia constituirá un referente de excelencia y calidad en la formación de contables en el país y será reconocido a nivel latinoamericano por el perfil y logros de sus egresados, la calidad de sus propuestas pedagógicas, sus desarrollos investigativos y los aportes a la sociedad mediante sus programas de extensión. Consolidará un cuerpo de docentes de alta calidad, desarrollará

vínculos y líneas de profundización e investigación con la Maestría del área contable y continuará planteado propuestas significativas a los problemas del país asociados con la contabilidad, las finanzas, los sistemas de información y el control en las organizaciones públicas y privadas”

2. Plan de Mejoramiento 2011-2020.

2.1. Objetivos del plan.

- a. Promover acciones que conduzcan continuamente al logro de la Misión y Visión del Programa Curricular de Contaduría Pública.
- b. Fortalecer la estructura del programa, especialmente en aquellos aspectos que durante el Proceso de Autoevaluación se han detectado como oportunidades de mejora.

2.2. Aspectos generales considerados en el plan.

Las estrategias centrales se orientan a atender los factores del informe de autoevaluación en los que se detectan oportunidades de mejoramiento continuo. Las estrategias se resumen los párrafos siguientes, detallando sus diferentes elementos en la tabla adjunta.

a. Misión y Proyecto Institucional: particularmente se ha identificado que debe continuarse la ejecución de acciones para fortalecer la socialización del proyecto educativo del programa entre estudiantes y profesores. Aproximadamente un 80% de ellos afirma tener un conocimiento suficiente del programa, pero se persigue lograr un porcentaje mayor de divulgación.

b. Estudiantes: se busca reducir los niveles de deserción estudiantil y estudiantes en riesgo académico, coordinando esfuerzos con la Dirección de Bienestar de la Facultad.

Igualmente se considera de gran importancia continuar con las acciones que estimulen la participación estudiantes en actividades de investigación, por iniciativas propias o acompañando los proyectos del personal docente.

c. Profesores: en este factor, los recursos disponibles se concentrarán en la actualización y formación continua del personal (didáctica, profesional), así como en el fortalecimiento de su producción académica.

d. Procesos académicos: en este campo, se ha acordado con la comunidad del programa consolidar su estructura académica entre áreas disciplinares y líneas de profundización, destacando las relaciones entre investigación, programas de pregrado y programas de postgrado.

e. Investigación: se considera necesario fortalecer los procesos de investigación desarrollados por docentes y estudiantes, con la promoción de alianzas interinstitucionales y la consolidación de un grupo de investigación que concentre los esfuerzos del programa en este factor.

f. Extensión y Proyección Social: la estrategia para mejorar la vinculación con la comunidad se basa en la articulación de los procesos de docencia e investigación con el desarrollo de programas de capacitación y consultoría en temas contables y financieros.

g. Bienestar institucional: con la finalidad de contribuir con este factor, se propone la coordinación de acciones de apoyo con la Dirección de Bienestar de la Facultad de Ciencias Económicas, para mejorar las condiciones sociales y académicas de los estudiantes que lo requieran.

h. Egresados y su impacto en el medio: es necesario continuar promoviendo la vinculación permanente de la academia con los egresados y con las exigencias del mercado de trabajo. En este factor, se considera relevante la combinación de acciones planificadas para fortalecer los mecanismos de extensión y educación continua.

i. Organización, administración y gestión: si bien se evalúan fortalezas en la configuración de los procedimientos administrativos que se desarrollan en el programa, es necesario asegurar su mejora continua, especialmente en el fortalecimiento de los sistemas de información y divulgación disponibles.

j. Recursos físicos y financieros: con el fin de diversificar y aumentar los recursos disponibles para el desarrollo de las actividades del programa, se promoverá la participación de estudiantes profesores en convocatorias para financiamiento de proyectos de investigación y consultoría. Igualmente, se estudiarán alternativas para distribución de espacio físico que permitan la consolidación de grupos estudiantiles de investigación.

Cada una de las estrategias mencionadas se detalla en el formato adjunto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMAS Y FACULTADES

1- FECHA DE ELABORACIÓN : Octubre de 2011
2- ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE LO SOPORTAN (cuando es pertinente): Comité Asesor de Carrera
3- SEDE: BOGOTA
4- FACULTAD : CIENCIAS ECONOMICAS
5- PROGRAMA CURRICULAR: Contaduría Pública

Escuela de Administración y Contaduría Pública

4- FACTORES CENTRALES DE LA AUTOEVALUACIÓN	5- ASPECTOS A MODIFICAR	6. PROYECTO(S)	7- OBJETIVO(S)	8. META(S)	9- ACCION(ES)	10 - RESPONSABLES	11 - RECURSOS Y SU ORIGEN			12 - FECHAS EJECUCIÓN		13 - INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
							HUMANOS	FISICOS	FINANCIEROS	INICIO	FIN	
Misión y Proyecto Institucional	Comunicación y socialización del proyecto educativo institucional	Profundizar esfuerzos de socialización y divulgación del proyecto institucional con la comunidad académica	Mantener actualizados de forma permanente los diferentes medios de divulgación (página web, folletos informativos) del Programa Curricular.	Consolidar toda la información académica de interés para la comunidad en los medios virtuales que ofrece la Facultad de Ciencias Económicas, especialmente, la página web.	Realizar actualizaciones constantes de la página, donde se publiquen los cambios más importantes en normatividad, procesos académicos, bienestar y otros.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Unidad de Informática y Comunicaciones FCE	1. Coordinador Programa Curricular 2. Asistente Programa Curricular 3. Responsable Unidad de Informática y Comunicaciones FCE	Disponibilidad de almacenamiento en el servidor		II semestre de 2011	En permanente actualización	1. Porcentaje de visitas al portal web de la Facultad. 2. Control mensual de la información publicada en la página web de la Carrera de Contaduría 3. Seguimiento mensual de la pertinencia de contenidos
				Crear enlaces de interés y publicar información relevante que pueda ser útil en los diferentes procesos que lleva a cabo el programa.	Crear un espacio en la página web de la carrera de Contaduría que este destinado a la publicación de eventos, foros, cursos, congresos, conferencias y otros.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Unidad de Informática y Comunicaciones FCE	1. Coordinador Programa Curricular 2. Asistente Programa Curricular 3. Responsable Unidad de Informática y Comunicaciones FCE	Disponibilidad de almacenamiento en el servidor		II semestre de 2011	En permanente actualización	1. Seguimiento semanal de los enlaces publicados en la web 2. Número de memorias publicadas relacionadas con eventos
				Construir un folleto donde los estudiantes puedan acceder a todos los procesos de docencia, investigación, extensión y bienestar que esta llevando a cabo la Facultad en pro de su formación.	Creación de un folleto con información relevante de la Carrera de Contaduría, donde se relacionen todos los procesos de la misma.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Oficina de publicaciones FCE	1. Coordinador Programa Curricular 2. Asistente Programa Curricular 3. Responsable Oficina de Publicaciones	Recursos financieros provenientes del presupuesto de la Facultad	\$ 500.000,00	I semestre de 2012	II semestre de 2012	1. Publicación de folletos, publicación del Proyecto educativo del programa. 2. Porcentaje de estudiantes y docentes que utilizan la información
				Realizar un acercamiento adecuado al proyecto institucional a los nuevos estudiantes	Todos los estudiantes de primer semestre conocen la estructura curricular, los procesos académicos, la normatividad y la aplicación de la misma.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Dirección de Bienestar FCE	1. Coordinador Programa Curricular 2. Asistente Programa Curricular 3. Asistente Dirección de Bienestar	Espacios para reuniones en los edificios de la Facultad		I semestre de 2011	II semestre de 2012	1. Número de reuniones realizadas por periodo dirigidas a estudiantes de primer semestre 2. Nivel de asistencia de estudiantes
				Realizar alianzas con el fin de aprovechar recursos de divulgación en Facultad.	Utilizar las herramientas de divulgación de la Facultad como apoyo para la socialización del proyecto institucional del Programa.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Oficina de Comunicaciones CID	1. Coordinador Programa Curricular 2. Profesionales Oficina Comunicaciones	Herramientas tecnológicas para la realización del apoyo audiovisual.		I semestre de 2012	I semestre de 2012	1. Publicación del video en la página de la Facultad



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMAS Y FACULTADES

1- FECHA DE ELABORACIÓN : Octubre de 2011
2- ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE LO SOPORTAN (cuando es pertinente): Comité Asesor de Carrera
3- SEDE: BOGOTA
4- FACULTAD : CIENCIAS ECONOMICAS
5- PROGRAMA CURRICULAR: Contaduría Pública

Escuela de Administración y Contaduría Pública

4- FACTORES CENTRALES DE LA AUTOEVALUACIÓN	5- ASPECTOS A MODIFICAR	6. PROYECTO(S)	7- OBJETIVO(S)	8. META(S)	9- ACCION(ES)	10 - RESPONSABLES	11 - RECURSOS Y SU ORIGEN			12 - FECHAS EJECUCIÓN		13 - INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
							HUMANOS	FISICOS	FINANCIEROS	INICIO	FIN	
Estudiantes	A pesar de los esfuerzos se sigue evidenciando deserción estudiantil y estudiantes en riesgo académico	Permanencia	Fortalecer el acompañamiento a todos los estudiantes, implementado un sistema de inducción permanente.	Todos los estudiantes del Programa Curricular conocen los procesos académicos y la normatividad, así como la aplicación de la misma.	Realizar reuniones durante todo el semestre dirigidas a todos los estudiantes del Programa Curricular, donde se abarquen temas de interés en su formación. (traslados, reingresos, doble titulación, intercambios, otros)	1. Coordinación Programa Curricular	1. Coordinador Programa Curricular 2. Asistente Programa Curricular	Espacios para reuniones en los edificios de la Facultad		I semestre de 2012	En permanente actualización	1. Número de reuniones realizadas por periodo dirigidas a todos los estudiantes del Programa 2. Nivel de asistencia de estudiantes
			Establecer un programa de acompañamiento integral con los estudiantes que se encuentran en riesgo académico en el semestre.	Consolidar un mecanismo de seguimiento semestral académico para los estudiantes que se encuentran en riesgo.	Preparar reuniones informativas con los docentes del Programa con el fin de que identifiquen a aquellos estudiantes en riesgo. Con el apoyo de los sistemas de información de la Universidad, identificar los estudiantes en situación crítica con el fin de brindar acompañamiento permanente durante todo el semestre.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Dirección de Bienestar FCE	1. Asistente Programa Curricular 2. Asistente Dirección de Bienestar 3. Monitores voluntarios del Programa Curricular 4. Practicante de psicología de la Dirección de Bienestar FCE	Espacios para reuniones en los edificios de la Facultad Bases de datos con información académica detallada por estudiante		I semestre de 2012	En permanente actualización	1. Indicadores de seguimiento a los estudiantes en riesgo 2. Número de estudiantes que acceden a participar en el programa. 3. Resultados obtenidos por los estudiantes después del acompañamiento recibido
			Consolidar estrategias implementadas por la Facultad en las cuales se garantiza la permanencia y continuidad estudiantil	Motivar a los estudiantes que a pesar de no encontrarse en riesgo académico, por razones externas, no pueden continuar sus estudios, a que se vinculen a los programas de Bienestar de Facultad.	Divulgar los diferentes mecanismos de apoyo con los que cuenta la Facultad para brindar apoyo a los estudiantes con alta probabilidad de deserción académica.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Dirección de Bienestar FCE	1. Asistente Programa Curricular 2. Asistente Dirección de Bienestar	Canales de comunicación de la Facultad: web, correo.		I semestre de 2012	I semestre de 2014	1. Número de estudiantes que hacen uso de la información. 2. Estadísticas sobre la permanencia y graduación en el Programa



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMAS Y FACULTADES

1- FECHA DE ELABORACIÓN : Octubre de 2011
2- ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE LO SOPORTAN (cuando es pertinente): Comité Asesor de Carrera
3- SEDE: BOGOTA
4- FACULTAD : CIENCIAS ECONOMICAS
5- PROGRAMA CURRICULAR: Contaduría Pública

Escuela de Administración y Contaduría Pública

4- FACTORES CENTRALES DE LA AUTOEVALUACIÓN	5- ASPECTOS A MODIFICAR	6. PROYECTO(S)	7- OBJETIVO(S)	8. META(S)	9- ACCION(ES)	10 - RESPONSABLES	11 - RECURSOS Y SU ORIGEN			12 - FECHAS EJECUCIÓN		13 - INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
							HUMANOS	FISICOS	FINANCIEROS	INICIO	FIN	
Estudiantes	Baja participación estudiantil en las actividades de investigación	Sentido de pertenencia	Apoyar la creación de nuevos grupos de trabajo y el fortalecimiento de los existentes.	Consolidar un canal de comunicación permanente desde la Coordinación del Programa con los grupos de trabajo, con el fin de apoyarles en las diferentes actividades que deseen emprender.	Apoyar en la ejecución de las actividades programadas por los diferentes grupos de trabajo. Destinar un espacio de la página web de la carrera a la publicación de su trayectoria y avances con el fin de generar un mayor sentido de pertenencia con el Programa.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Oficina de publicaciones FCE	1. Asistente Programa Curricular 2. Encargado Oficina de Publicaciones FCE	Espacio página web Programa Curricular,	-	I semestre de 2012	II semestre de 2012	1. Seguimiento semestral de las actividades realizadas por los grupos de trabajo con el apoyo de la Coordinación del Programa Curricular



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMAS Y FACULTADES

1- FECHA DE ELABORACIÓN : Octubre de 2011
2- ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE LO SOPORTAN (cuando es pertinente): Comité Asesor de Carrera
3- SEDE: BOGOTA
4- FACULTAD : CIENCIAS ECONOMICAS
5- PROGRAMA CURRICULAR: Contaduría Pública

Escuela de Administración y Contaduría Pública

4- FACTORES CENTRALES DE LA AUTOEVALUACIÓN	5- ASPECTOS A MODIFICAR	6. PROYECTO(S)	7- OBJETIVO(S)	8. META(S)	9- ACCION(ES)	10 - RESPONSABLES	11 - RECURSOS Y SU ORIGEN			12 - FECHAS EJECUCIÓN		13 - INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
							HUMANOS	FISICOS	FINANCIEROS	INICIO	FIN	
Profesores	Crear mecanismos de formación continua y permanente para todos los docentes del Programa Curricular.	Fortalecimiento de profesores de planta (cantidad, formación) y en general de todos los docentes del Programa.	Realizar una revisión permanente de los perfiles requeridos para el concurso docente	Cubrir todas las plazas disponibles para profesores de planta del Programa Curricular	Realizar reuniones periódicas con el Comité Asesor Ampliado del Programa Curricular, la Vicedecanatura Académica y la Escuela de Administración y Contaduría Pública	1. Coordinación Programa Curricular	1. Coordinador Programa Curricular 2. Asistente Programa Curricular 3. Secretaria Programa Curricular	Espacios físicos para la realización de reuniones	-	II semestre de 2011	En permanente actualización	1. Seguimiento semestral de las revisiones realizadas por el Comité a los perfiles del Concurso Docente 2. Número de reuniones realizadas en el semestre 3. Número de profesores participantes en el proceso
			Realizar jornadas permanentes de actualización (docente, profesional).	Consolidar la realización semestral de jornadas permanentes de actualización dirigidas al personal docente en las diferentes áreas disciplinares.	Realizar tres jornadas (mínimo) de actualización al semestre en donde se involucren temas inherentes a cada una de las áreas disciplinares del Programa	1. Coordinación Programa Curricular 2. Vicedecanatura Académica 3. Escuela de Administración y Contaduría Pública	1. Coordinador Programa Curricular 2. Asistente Vicedecanatura Académica 3. Asistente Escuela de Administración y Contaduría 4. Coordinadores áreas disciplinares	Espacios físicos para la realización de las jornadas Material de actualización entregado en cada conferencia	800.000,00	I semestre de 2012	Permanente	1. Número de jornadas de actualización realizadas al semestre 2. Porcentaje de docentes del Programa Curricular que participan en las jornadas
			Consolidar los espacios necesarios para brindar capacitación permanente en pedagogía a todos los actores involucrados en la docencia del programa curricular.	Resurgimiento del Seminario Permanente en Pedagogía.	Desarrollar nuevas jornadas del Seminario Permanente en Pedagogía como apoyo a los docentes nuevos del Programa, así como la capacitación de los asistentes y auxiliares de docencia.	1. Escuela de Administración y Contaduría Pública 2. Dirección de Bienestar FCE	1. Director Escuela de Administración y Contaduría Pública 2. Director de Bienestar FCE 3. Coordinadores áreas disciplinares	Web de la Facultad para la publicación de memorias del seminario	2.000.000,00	I semestre de 2012	I semestre de 2013	1. Porcentaje de participación de los docentes del Programa en las jornadas del seminario 2. Porcentaje de participación de los asistentes y auxiliares de docencia del Programa Curricular 3. Número de jornadas realizadas al semestre
			Promover el apoyo para formación continua de los docentes.	Divulgación de los mecanismos que ofrece la Universidad para el apoyo en la formación de docentes del Programa	Realizar reuniones informativas sobre becas y estudios en el exterior, con el apoyo de la Oficina de Relaciones Internacionales de la FCE con el fin de informar a los requisitos, reglamentación, convocatorias, plazos, entre otros.	1. Escuela de Administración y Contaduría Pública 2. Oficina de Relaciones Internacionales FCE	1. Director de la Escuela de Administración y Contaduría Pública 2. Coordinadora Oficina de Relaciones Internacionales FCE 3. Coordinadores áreas disciplinares	Espacios físicos para la realización de las jornadas Folletos con información general para estudios en el exterior	100.000,00	I semestre de 2012	II semestre de 2013	1. Número de reuniones informativas dirigidas por la ORI realizadas al semestre 2. Porcentaje de docentes del Programa Curricular que participan en las jornadas



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMAS Y FACULTADES

1- FECHA DE ELABORACIÓN : Octubre de 2011
2- ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE LO SOPORTAN (cuando es pertinente): Comité Asesor de Carrera
3- SEDE: BOGOTA
4- FACULTAD : CIENCIAS ECONOMICAS
5- PROGRAMA CURRICULAR: Contaduría Pública

Escuela de Administración y Contaduría Pública

4- FACTORES CENTRALES DE LA AUTOEVALUACIÓN	5- ASPECTOS A MODIFICAR	6. PROYECTO(S)	7- OBJETIVO(S)	8. META(S)	9- ACCION(ES)	10 - RESPONSABLES	11 - RECURSOS Y SU ORIGEN			12 - FECHAS EJECUCIÓN		13 - INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
							HUMANOS	FISICOS	FINANCIEROS	INICIO	FIN	
Profesores	Falta de incentivos para la producción académica docente	Fomentar la producción de textos y otros materiales	Consolidar un trabajo colaborativo para el desarrollo conjunto de actividades de investigación entre áreas disciplinares	Consolidación de los grupos de investigación por áreas disciplinares y generación de trabajo conjunto entre los grupos de cada área.	Plantear mecanismos de trabajo colaborativo que potencien la actividad investigativa en el Programa Curricular	1. Vicedecanatura Académica 2. Escuela de Administración y Contaduría Pública	1. Vicedecano Académico 2. Director de la Escuela de Administración y Contaduría Pública 3. Coordinadores áreas disciplinares	Espacios físicos para las discusiones		I semestre de 2012	I semestre de 2013	1. Número de proyectos de investigación contruidos en conjunto por varios grupos de investigación. 2. Número de proyectos de investigación por grupos presentados ante el Consejo de Facultad 3. Convocatorias de proyectos de investigación a las cuales aplican los grupos del Programa
			Generar la formación necesaria para el desarrollo de cursos virtuales y materiales electrónicos como complemento a la procesos académicos del Programa	Capacitación a los docentes del Programa Curricular en el uso de herramientas virtuales.	Realizar jornadas de capacitación en medios virtuales con el apoyo de la Dirección Nacional de Informática y Comunicaciones. Construcción de memorias de las capacitaciones para su publicación en la web de la facultad	1. Escuela de Administración y Contaduría Pública 2. Unidad de Informática y Comunicaciones FCE	1. Profesionales de la Dirección Nacional de Informática y Comunicaciones 2. Monitores de la Unidad de Informática FCE 3. Asistente de la Escuela de Administración y Contaduría Pública	2. Espacios salas de Informática Facultad de Ciencias Económicas.	200.000,00	I semestre de 2012	I semestre de 2013	1. Porcentaje de profesores del Programa Curricular que asisten a las capacitaciones programadas 2. Análisis de la utilización de herramientas virtuales como complemento por parte de profesores del Programa.
			Generar y fortalecer alianzas con actores como: CID, Centro editorial, DIB, SINAB, otras universidades e instituciones para incentivar la producción académica docente.	Incrementar las publicaciones académicas por parte de los Docentes del Programa Curricular	Fortalecer las relaciones entre dependencias e instituciones con el fin de generar convenios en pro de la publicación de los trabajos de los profesores del Programa Curricular.	1. Coordinación del Programa Curricular 2. Vicedecanatura Académica	1. Coordinador del Programa Curricular 2. Vicedecano Académico				I semestre de 2012	En permanente actualización



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMAS Y FACULTADES

1- FECHA DE ELABORACIÓN : Octubre de 2011
2- ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE LO SOPORTAN (cuando es pertinente): Comité Asesor de Carrera
3- SEDE: BOGOTA
4- FACULTAD : CIENCIAS ECONOMICAS
5- PROGRAMA CURRICULAR: Contaduría Pública

Escuela de Administración y Contaduría Pública

4- FACTORES CENTRALES DE LA AUTOEVALUACIÓN	5- ASPECTOS A MODIFICAR	6. PROYECTO(S)	7- OBJETIVO(S)	8. META(S)	9- ACCION(ES)	10 - RESPONSABLES	11 - RECURSOS Y SU ORIGEN			12 - FECHAS EJECUCIÓN		13 - INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
							HUMANOS	FISICOS	FINANCIEROS	INICIO	FIN	
Procesos académicos	Se debe trabajar conjuntamente en la formalización de las áreas disciplinares.	Establecimiento de un mejoramiento continuo	Realizar una revisión y actualización permanente del Plan de Estudios del Programa.	Consolidar el funcionamiento de las áreas disciplinares en el Programa Curricular con el fin de que producto de su trabajo, puedan gestionarse cambios pertinentes en el currículo.	Realizar reuniones por áreas disciplinares durante todo el semestre y una reunión de debate general organizada por la Coordinación del Programa Curricular	1. Coordinación del Programa Curricular	1. Coordinador del Programa Curricular 2. Asistente del Programa Curricular 3. Profesores de Planta del Programa	Espacios físicos para las discusiones	-	II semestre de 2011	II semestre de 2012	1. Informes de evaluación y discusión por áreas disciplinares. 2. Relación entre cambios realizados al currículo vs. Cambios propuestos. 3. Seguimiento de la pertinencia del cambio en los procesos académicos
			Fortalecer el trabajo en áreas disciplinares con el fin de la formalización de las líneas de profundización	Formalizar la creación de las líneas de profundización sugeridas para los estudiantes del Programa, organizadas por áreas disciplinares.	Realizar reuniones por áreas disciplinares durante todo el semestre y una reunión de debate general organizada por la Coordinación del Programa Curricular	1. Coordinación del Programa Curricular	1. Coordinador del Programa Curricular 2. Asistente del Programa Curricular 3. Profesores de Planta del Programa	Espacios físicos para las discusiones	-	II semestre de 2011	II semestre de 2012	1. Informes de evaluación y discusión por áreas disciplinares sobre la formalización de líneas de profundización pertinentes.
			Generar una actualización permanente de recursos bibliográficos (Impresos, electrónicos).	Disponer de la más completa bibliografía en español e inglés, acorde con las áreas disciplinares. Estimular la utilización de las bases de datos, revistas electrónicas, e-libros y otros.	Invertir en la adquisición de nuevo material bibliográfico de acuerdo a los requerimientos.	1. Coordinación del Programa Curricular 2. Escuela de Administración y Contaduría Pública 3. Vicedecanatura Académica	1. Coordinador del Programa Curricular 2. Director de la Escuela de Administración y Contaduría Pública 3. Profesores de Planta del Programa	10.000.000,00	II semestre de 2010	En permanente actualización	1. Porcentaje de material bibliográfico adquirido anualmente	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMAS Y FACULTADES

1- FECHA DE ELABORACIÓN : Octubre de 2011
2- ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE LO SOPORTAN (cuando es pertinente): Comité Asesor de Carrera
3- SEDE: BOGOTA
4- FACULTAD : CIENCIAS ECONOMICAS
5- PROGRAMA CURRICULAR: Contaduría Pública

Escuela de Administración y Contaduría Pública

4- FACTORES CENTRALES DE LA AUTOEVALUACIÓN	5- ASPECTOS A MODIFICAR	6. PROYECTO(S)	7- OBJETIVO(S)	8. META(S)	9- ACCION(ES)	10 - RESPONSABLES	11 - RECURSOS Y SU ORIGEN			12 - FECHAS EJECUCIÓN		13 - INDICADOR DE CUMPLIMIENTO	
							HUMANOS	FISICOS	FINANCIEROS	INICIO	FIN		
Investigación	Poca participación por parte de docentes y estudiantes en las actividades y grupos de investigación del Programa Curricular.	Fortalecimiento de procesos y productos de investigación	Consolidar un grupo de investigación con reconocimiento de Colciencias.	Construir y consolidar un grupo de investigación en temas de gestión avalado por Colciencias	Evaluar la pertinencia del grupo de investigación e invitar a docentes y estudiantes del Programa y de la Facultad a su vinculación.	1. Coordinación del Programa Curricular	1. Coordinador del Programa Curricular 2. Profesores responsables del grupo de investigación				I semestre de 2011	I semestre de 2013	1. Clasificación del grupo de investigación en Colciencias
			Fomentar alianzas con grupos de investigación de la Universidad Nacional, así como generar la participación en redes nacionales, internacionales.	Establecer alianzas con grupos de investigación, además de incrementar la producción investigativa a nivel nacional e internacional.	Realizar reuniones para consolidar las alianzas pertinentes	1. Coordinación del Programa Curricular 2. Vicedecanatura Académica	1. Coordinador del Programa Curricular 2. Profesores responsables del grupo de investigación 3. Vicedecano Académico	Espacios físicos para la realización de reuniones			I semestre de 2012	II semestre de 2013	1. Alianzas y convenios creados para el fomento de la investigación en redes nacionales e internacionales
			Incentivar la formación en métodos de investigación tanto a profesores como a estudiantes.	Consolidar procesos de aprendizaje que incluyan métodos de investigación con el fin de incentivar la participación en proyectos.	Realizar seminarios dirigidos a docentes y estudiantes que se encuentren interesados en iniciar labores de investigación.	1. Coordinación del Programa Curricular	1. Coordinador Programa Curricular 2. Líderes de grupos de trabajo estudiantil	Espacios físicos para la realización de talleres	300.000,00		I semestre de 2012	II semestre de 2013	1. Porcentaje de participación de estudiantes y profesores en los talleres sobre métodos de investigación
			Fomentar la organización de eventos con invitados nacionales e internacionales.	Coordinar la realización de reuniones y eventos con invitados nacionales e internacionales	Realizar eventos semestrales dirigidos a docentes y estudiantes, donde se aborden temas específicos del Plan de Estudios.	1. Coordinación del Programa Curricular	1. Coordinador Programa Curricular 2. Líderes de grupos de trabajo estudiantil	Espacios físicos para la realización de eventos. Afiches para divulgación, correo y web.	5.000.000,00		I semestre de 2012	En permanente actualización	1. Número de eventos realizados semestralmente en el Programa Curricular 2. Porcentaje de participación de docentes, estudiantes y egresados
			Formalizar la oferta de postgrados (Maestría en Contabilidad y Finanzas; línea de Doctorado en Gestión).	Puesta en marcha del Programa Curricular de Maestría en Contabilidad y Finanzas. Consolidar la línea de formación con el Doctorado en Gestión.	Llevar a cabo los procesos de creación de la Maestría en Contabilidad y Finanzas	1. Coordinación del Programa Curricular	1. Coordinador Programa Curricular 2. Comité Gestor Maestría en Contabilidad y Finanzas				II semestre de 2007	I semestre de 2012	1. Acuerdo de Creación de la Maestría en Contabilidad y Finanzas
			Vincular las áreas de investigación del Programa con pregrado, postgrado y extensión.	Estructuración clara de los procesos de investigación con los procesos de formación en el pregrado, el posgrado y los cursos de extensión.	Evaluar y discutir la pertinencia para la vinculación de las áreas de investigación con los programas de pregrado y posgrado y los cursos de extensión.	1. Coordinación del Programa Curricular 2. Vicedecanatura Académica	1. Coordinador del Programa Curricular 2. Vicedecano Académico 3. Coordinadores áreas disciplinares	Divulgar información en la página web.			I semestre de 2011	II semestre de 2013	1. Consolidación de las agendas de conocimiento de la FCE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMAS Y FACULTADES

1- FECHA DE ELABORACIÓN : Octubre de 2011
2- ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE LO SOPORTAN (cuando es pertinente): Comité Asesor de Carrera
3- SEDE: BOGOTA
4- FACULTAD : CIENCIAS ECONOMICAS
5- PROGRAMA CURRICULAR: Contaduría Pública

Escuela de Administración y Contaduría Pública

4- FACTORES CENTRALES DE LA AUTOEVALUACIÓN	5- ASPECTOS A MODIFICAR	6. PROYECTO(S)	7- OBJETIVO(S)	8. META(S)	9- ACCION(ES)	10 - RESPONSABLES	11 - RECURSOS Y SU ORIGEN			12 - FECHAS EJECUCIÓN		13 - INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
							HUMANOS	FISICOS	FINANCIEROS	INICIO	FIN	
Investigación	Poca participación por parte de docentes y estudiantes en las actividades y grupos de investigación del Programa Curricular.	Fortalecimiento de procesos y productos de investigación	Generar mayor apoyo a los grupos estudiantiles e incentivar la creación de semilleros de investigación.	Estructurar un canal de comunicación eficiente entre la Coordinación y los grupos de trabajo con el fin de ofrecer apoyo en diferentes áreas. Creación de un semillero de investigación con estudiantes del Programa y de la Maestría en Contabilidad y Finanzas.	Difundir entre los grupos estudiantiles la estrategia de trabajo conjunto con la Coordinación. Iniciar reuniones preliminares para la formación de un nuevo semillero.	1. Coordinación del Programa Curricular	1. Coordinador del Programa Curricular 2. Asistente del Programa Curricular 3. Coordinadores áreas disciplinares	Espacios para realización de reuniones. Página web y correo institucional.	-	I semestre de 2012	II semestre de 2012	1. Resultados del trabajo conjunto con los grupos estudiantiles 2. Avances creación semilleros
			Gestionar adecuadamente los recursos para permitir la participación de docentes y estudiantes en convocatorias de investigación internas y externas.	Promover la participación de los docentes y estudiantes con ponencias en congresos y eventos nacionales e internacionales.	Trabajar en la construcción de una política de Facultad de apoyo económico para la participación en convocatorias nacionales e internacionales. Difundir las políticas existentes en la materia.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Vicedecanatura Académica 3. Dirección de Bienestar FCE	1. Coordinador del Programa Curricular 2. Vicedecano Académico 3. Director de Bienestar FCE	Espacios físicos para la realización de reuniones. Difundir los resultados en los canales de información de la Facultad.	-	I semestre de 2012	En permanente actualización	1. Políticas establecidas para incentivar la participación de la comunidad en eventos nacionales e internacionales



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMAS Y FACULTADES

1- FECHA DE ELABORACIÓN : Octubre de 2011
2- ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE LO SOPORTAN (cuando es pertinente): Comité Asesor de Carrera
3- SEDE: BOGOTA
4- FACULTAD : CIENCIAS ECONOMICAS
5- PROGRAMA CURRICULAR: Contaduría Pública

Escuela de Administración y Contaduría Pública

4- FACTORES CENTRALES DE LA AUTOEVALUACIÓN	5- ASPECTOS A MODIFICAR	6. PROYECTO(S)	7- OBJETIVO(S)	8. META(S)	9- ACCION(ES)	10 - RESPONSABLES	11 - RECURSOS Y SU ORIGEN			12 - FECHAS EJECUCIÓN		13 - INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
							HUMANOS	FISICOS	FINANCIEROS	INICIO	FIN	
Extensión y Proyección Social	Falta de articulación entre los procesos académicos y las actividades de extensión	Fortalecimiento de la participación en actividades de extensión por parte de la comunidad académica	<p>Estructurar la organización de programas de educación continua, desde áreas disciplinares y grupos de investigación.</p>	<p>Creación de nuevos programas de educación continuada dirigidos a la comunidad académica, diseñados de acuerdo a los contenidos de las áreas disciplinares y grupos de trabajo.</p>	<p>Generar un mecanismo de trabajo conjunto con el Programa de Educación Continuada de la FCE, con el fin de crear una mayor oferta de cursos en la disciplina.</p>	<p>1. Coordinación Programa Curricular 2. Programa de Educación Continuada FCE</p>	<p>1. Coordinador del Programa Curricular 2. Coordinador PEC FCE</p>	<p>Divulgar información vía web y correo. Publicidad con afiches y folletos.</p>	<p>450.000,00</p>	<p>I semestre de 2012</p>	<p>I semestre de 2013</p>	<p>1. Cursos de extensión creados a partir del trabajo conjunto con las áreas disciplinares</p>
			<p>Plan de jornadas de actualización profesional</p>	<p>Consolidar la realización de jornadas permanentes de actualización profesional dirigidas a egresados y la comunidad en general.</p>	<p>Gestión de jornadas de actualización profesional a cargo del Programa de Educación Continuada de la FCE</p>	<p>1. Coordinación Programa Curricular 2. Programa de Educación Continuada FCE</p>	<p>1. Coordinador del Programa Curricular 2. Coordinador PEC FCE</p>	<p>Divulgar información vía web y correo. Publicidad con afiches y folletos.</p>	<p>450.000,00</p>	<p>I semestre de 2012</p>	<p>I semestre de 2013</p>	<p>1. Jornadas de actualización realizadas dirigidas a egresados y comunidad en general.</p>
			<p>Consolidar propuesta de programas de extensión solidaria (emprendimiento, mipymes)</p>	<p>Articular los procesos académicos del Programa Curricular para la consolidación de programas de extensión. Vincular un consultorio contable a la Unidad de Emprendimiento que ofrezca un apoyo adecuado a las pymes y vincule a estudiantes en prácticas y pasantías.</p>	<p>Iniciar un trabajo conjunto con la unidad de emprendimiento para la creación de una unidad de extensión adscrita a esta dependencia.</p>	<p>1. Coordinación Programa Curricular 2. Unidad de Emprendimiento FCE</p>	<p>1. Coordinador del Programa Curricular 2. Coordinador unidad de emprendimiento</p>	<p>Divulgar información vía web y correo. Publicidad con afiches y folletos.</p>	<p>450.000,00</p>	<p>I semestre de 2012</p>	<p>I semestre de 2013</p>	<p>1. Avance en la formalización de propuestas en extensión solidaria</p>
Bienestar Institucional	Fortalecer los programas de bienestar estudiantil	Fortalecimiento de programas de bienestar estudiantil	<p>Coordinar acciones con Dirección de Bienestar FCE y Bienestar UNAL para el fortalecimiento de los programas.</p>	<p>Aumentar el número de estudiantes vinculados a los programas de Bienestar de la Facultad y de la Universidad en general.</p>	<p>Buscar la divulgación de los programas de bienestar universitario de la Universidad Nacional y fortalecer la difusión los programas de la Facultad.</p>	<p>1. Coordinación Programa Curricular 2. Dirección de Bienestar FCE</p>	<p>1. Coordinador Programa Curricular 2. Director Bienestar FCE</p>	<p>Divulgación vía web, correo y afiches</p>	<p>200.000,00</p>	<p>I semestre de 2012</p>	<p>II semestre de 2012</p>	<p>1. Porcentaje de estudiantes que se vinculan por primera vez a los programas de Bienestar</p>



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMAS Y FACULTADES

1- FECHA DE ELABORACIÓN : Octubre de 2011
2- ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE LO SOPORTAN (cuando es pertinente): Comité Asesor de Carrera
3- SEDE: BOGOTA
4- FACULTAD : CIENCIAS ECONOMICAS
5- PROGRAMA CURRICULAR: Contaduría Pública

Escuela de Administración y Contaduría Pública

4- FACTORES CENTRALES DE LA AUTOEVALUACIÓN	5- ASPECTOS A MODIFICAR	6. PROYECTO(S)	7- OBJETIVO(S)	8. META(S)	9- ACCION(ES)	10 - RESPONSABLES	11 - RECURSOS Y SU ORIGEN			12 - FECHAS EJECUCIÓN		13 - INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
							HUMANOS	FISICOS	FINANCIEROS	INICIO	FIN	
Egresados y su impacto en el medio	Necesidad de vinculación permanente de la academia con los egresados	Fortalecer vínculos con egresados y organismos profesionales y empresariales.	Actualizar las bases de datos de los egresados del Programa.	Consolidar una base de datos de los egresados del Programa con el fin de utilizarla para la difusión permanente de eventos, foros, conferencias y cursos organizados desde la Facultad.	Gestionar una estrategia para la actualización de la base de egresados desde la Coordinación de este programa.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Programa de Egresados FCE	1. Coordinador Programa Curricular 2. Coordinador Programa de Egresados FCE			I semestre de 2012	II semestre de 2012	1. Número de egresados que actualizan sus datos al semestre.
			Divulgar el proyecto institucional a los egresados, empleadores y otros organismos.	Establecer vínculos entre la academia y los egresados, así como las empresas, empleadores y otros organismos.	Realizar reuniones periódicas con egresados, empleadores y otros organismos con el fin de dar a conocer el proyecto institucional del Programa y buscar alternativas para la vinculación de estudiantes en prácticas y pasantías.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Programa de Egresados FCE 3. Vicedecanatura Académica	1. Coordinador Programa Curricular 2. Coordinador Programa de Egresados FCE 3. Asistente Vicedecanatura Ciencias Económicas	Espacios para la realización de reuniones.	600.000,00	I semestre de 2012	II semestre de 2012	1. Número de reuniones realizadas con empleadores y egresados 2. Número de convenios interinstitucionales creados para la realización de prácticas y pasantías
Organización, administración y gestión	Fortalecer los procedimientos administrativos	Revisión y mejoramiento continuo	Seguimiento permanente a la estructura y procedimientos del Programa, de la Facultad y Universidad	Establecer mecanismos de información para que los estudiantes conozcan los procedimientos administrativos que se deben realizar en el Programa.	Destinar un espacio de la página de la Coordinación para clarificar los procedimientos, plazos, trámites, conducto regular, entre otros.	1. Coordinación del Programa Curricular	1. Coordinador Programa Curricular 2. Asistente Programa Curricular	Disponibilidad servidor web de la Facultad.	500.000,00	I semestre de 2012	I semestre de 2012	1. Información publicada en la página web
			Fortalecimiento de sistemas de información y divulgación.	Fortalecer los mecanismos existentes para la información y divulgación de los resultados de las solicitudes estudiantiles.	Construir un mecanismo de respuesta más eficiente e indicar a los estudiantes los sistemas de divulgación existentes.	1. Coordinación del Programa Curricular	1. Coordinador Programa Curricular 2. Asistente Programa Curricular	Disponibilidad servidor web de la Facultad.		I semestre de 2012	I semestre de 2012	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE BOGOTÁ

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTADURÍA - PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

FORMATO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE MEJORAMIENTO DE DEPARTAMENTOS, PROGRAMAS Y FACULTADES

1- FECHA DE ELABORACIÓN : Octubre de 2011
2- ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE LO SOPORTAN (cuando es pertinente): Comité Asesor de Carrera
3- SEDE: BOGOTA
4- FACULTAD : CIENCIAS ECONOMICAS
5- PROGRAMA CURRICULAR: Contaduría Pública

Escuela de Administración y Contaduría Pública

4- FACTORES CENTRALES DE LA AUTOEVALUACIÓN	5- ASPECTOS A MODIFICAR	6. PROYECTO(S)	7- OBJETIVO(S)	8. META(S)	9- ACCION(ES)	10 - RESPONSABLES	11 - RECURSOS Y SU ORIGEN			12 - FECHAS EJECUCIÓN		13 - INDICADOR DE CUMPLIMIENTO
							HUMANOS	FISICOS	FINANCIEROS	INICIO	FIN	
Recursos físicos y financieros	Administración equitativa de recursos	Diversificar fuentes de recursos	Concretar alianzas con el sector productivo. Consultorías. Programas de extensión.	Vinculación con estrategias consignadas en los factores de egresados y extensión.	Ofrecimiento de consultorías y programas de extensión	1. Coordinación Programa Curricular 2. Programa de Educación continua FCE. 3. Centro de Investigaciones del Desarrollo	1. Coordinador Programa Curricular 2. Asistente Programa Curricular 3. Profesores - consultores.	Espacios físicos. Divulgación página web.	500.000,00	I semestre de 2012	II semestre de 2013	Número de consultorías realizadas
			Participación en convocatorias: becas, investigación, redes.	Vinculación con estrategias del factor de investigación	Divulgación y participación en convocatorias internas y externas	1. Coordinación Programa Curricular 2. Centro de Investigaciones del Desarrollo	1. Coordinador Programa Curricular 2. Asistente Programa Curricular 3. Investigadores	Divulgación via web, correo.		I semestre de 2012	II semestre de 2013	Monto de recursos obtenidos
			Asignar espacio físico para grupos de trabajo estudiantil	Definición de horarios y espacios físicos para grupos estudiantiles	Distribución de espacio físico y horarios de utilización.	1. Coordinación Programa Curricular 2. Vicedecanatura de FCE	1. Asistente Programa Curricular 2. Personal de Vicedecanatura	Espacio físico, salones FCE		I semestre de 2012	II semestre de 2013	Horarios utilizados por grupos estudiantiles
Total del presupuesto								22.050.000,00				